



Buurt PREVENTIE Vereniging ZUIDERENG

HUISHOUELIJK REGLEMENT (HHR)

januari 2026, versie 1.1

Woongebied

Artikel 1

Het in artikel 2 van de statuten bedoeld woongebied te Huizen wordt begrensd door Dr. Kuiperlaan, Van Hogendorplaan (tot aan de Nieuwe Bussummerweg), Nieuwe Bussummerweg (oneven nummers vanaf de Van Hogendorplaan tot aan de Ceintuurbaan), Ceintuurbaan (even nummers), Blaricummerstraat (even nummers tot aan de Dr. Kuiperlaan)

en bevat ook de volgende straten:

Frans Halslaan, Ruysdaellaan, Rembrandtlaan, Johannes Vermeerlaan, Colijnlaan (even nummers tot en met 16 en oneven nummers tot en met 21), Talmastraat, Thorbeckestraat, Dr. De Visserlaan, Alberdastraat, Schaepmanlaan, De Savornin Lohmanlaan (incl. Pastoriehof), Brede Englaan, Nieuwe Kerklaan (alleen de nummers 15, 17 en 19), Kastanjelaan, Hoge Kampweg, Iepenlaan, Jan Steenlaan (incl. Op de Ree), Oranje Nassauplein (Havenzicht) en de Lage Laarderweg.

Leden

Artikel 2

Het lidmaatschap, genoemd in artikel 5 van de statuten, wordt verkregen door een schriftelijke aanmelding (hetzij per brief, hetzij per email) bij de secretaris en toelating door het bestuur.

Artikel 3

1. De gevallen, waarin het lidmaatschap eindigt, zijn beschreven in artikel 7 en 8 van de statuten. Ontzetting kan geschieden op voordracht van het bestuur of van tenminste zes leden van de vereniging. Deze voordracht moet tenminste één maand vóór de algemene leden vergadering bij de secretaris zijn ingediend, zodat deze voordracht bij de oproeping aangekondigde te behandelen onderwerpen vermeld staat. Een besluit tot ontzetting kan uitsluitend worden genomen door de algemene leden vergadering, met een meerderheid van twee/derde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen tot de algemene leden vergadering over de voordracht tot ontzetting heeft beslist.
2. Buiten het in lid 1. gestelde kan het bestuur het lidmaatschap met onmiddellijke ingang doen eindigen wanneer een lid zijn contributie, ondanks herhaald verzoek hiertoe, weigert te voldoen.
3. Zoals beschreven in artikel 8 van de statuten blijft er contributie voor het lopende jaar verschuldigd indien het lidmaatschap in de loop van het verenigingsjaar eindigt. (door overlijden, schriftelijke opzegging van het lid, opzegging namens bestuur, ontzetting)

Bestuur

Artikel 4

Het aantal bestuursleden is oneven. Tussentijdse opengevallen plaatsen kunnen door één der overige bestuursleden tot de eerstvolgende algemene leden vergadering worden ingenomen. Dit kan ook het geval zijn bij langdurige ziekte of langdurige afwezigheid van één der bestuursleden.

Artikel 5

Het rooster van aftreden wordt door het bestuur vastgesteld. De voorzitter en de secretaris treden niet gelijktijdig af.

Artikel 6

Bestuursvergaderingen worden naar behoefte door de voorzitter of op voorstel van tenminste twee bestuursleden belegd. Een bestuursvergadering is niet tot besluiten bevoegd indien niet tenminste de meerderheid van de bestuursleden aanwezig is. Het nemen van een besluit buiten de bestuursvergadering om kan, als de meerderheid van de bestuursleden daarmee instemt en alle bestuursleden in de gelegenheid worden gesteld schriftelijk, telefonisch, per e-mail, of anderszins daarop te reageren.

Het bestuur houdt de leden regelmatig d.m.v. nieuwsbrieven en/of algemene ledenvergadering op de hoogte van activiteiten van de vereniging en van informatie welke het bestuur verder voor de leden van belang acht.

Artikel 7

De leiding van de vereniging berust bij het bestuur. Het behartigt de belangen van de vereniging en de leden binnen het raam van zijn bevoegdheden.

Artikel 8

De voorzitter geeft leiding aan het bestuur en samen met het bestuur aan de vereniging. Hij leidt de vergaderingen en bijeenkomsten, tenzij door het bestuur anders wordt besloten. Hij draagt zorg voor de naleving van de statuten en het huishoudelijk reglement. Bij het leiden van de vergaderingen stelt hij de orde van de dag vast, behoudens het recht van de algemene leden vergadering daarin wijzigingen aan te brengen. Bij belet van de voorzitter neemt een ander bestuurslid deze taken over.

Artikel 9

De secretaris voert de correspondentie. Van alle uitgaande stukken bewaart hij/zij een afschrift. Hij/Zij beheert het archief en houdt een lijst aan van de namen en (e-mail)adressen van de leden.

De (e-mail)adressen van de leden dan wel ex-leden, worden enkel en alleen en voor generlei andere doeleinden gebruikt dan het informeren van de leden over zaken die bijdragen aan het realiseren van de doelstelling van de vereniging.

Hij/Zij maakt de agenda voor en de notulen van alle vergaderingen. De taak van het notuleren kan binnen het bestuur rouleren. In de algemene leden vergadering brengt de secretaris namens het bestuur een jaarverslag uit.

Artikel 10

De penningmeester beheert de geldmiddelen en voert hiervan een regelmatige boekhouding. Voor zijn beheer is hij persoonlijk verantwoordelijk. Hij draagt zorg voor de inning van de contributie en overige vorderingen. In de algemene leden vergadering brengt hij verslag uit van het financiële beleid. Ook dient hij dan namens het bestuur een begroting in van inkomsten en uitgaven voor het nieuwe verenigingsjaar. Het bestuur wordt voor zijn beheer gedéchargeerd bij besluit van de algemene ledenvergadering.

Ledenvergadering en stemmingen

Artikel 11

In de algemene leden vergaderingen hebben uitsluitend leden stemrecht.

Besluiten worden genomen met inachtneming van artikel 14 van de statuten. Stemmen bij volmacht is mogelijk, indien voor de stemming een schriftelijke machtiging bij het bestuur is ingeleverd voorafgaand aan de algemene leden vergadering.

Artikel 12

Ingeval van een vacature in het bestuur kunnen kandidaten zowel door het bestuur als door de leden worden voorgesteld. De kandidatuur dient tevoren schriftelijk aan het bestuur te zijn opgegeven. De algemene leden vergadering besluit over de invulling van de vacature. De vacature dient in de oproeping voor de algemene leden vergadering te worden vermeld.

Artikel 13

Elk jaar wordt in de algemene leden vergadering op voorstel van het bestuur de contributie van de leden vastgesteld.

Tevens wordt het inschrijfgeld voor nieuwe leden vastgesteld.

Kascommissie

Artikel 14

De algemene leden vergadering benoemt de leden van de kascommissie. Het bestuur zal hiervoor een oproep doen tijdens de algemene leden vergadering. De kascommissie dient uit tenminste twee leden te bestaan.

Slotbepalingen

Artikel 15

De vereniging is niet aansprakelijk voor schade aan de eigendommen van de leden, indien deze een gevolg is vanuit hun bevoegdheid genomen of nagelaten besluiten of verrichte of nagelaten handelingen. Het in de vorige zin bepaalde is van overeenkomstige toepassing op schade, die een gevolg is van enig handelen of nalaten van bestuursleden of van leden, die op verzoek van de vereniging binnen de kring hunner bevoegdheden voor haar werkzaam zijn. De door de vereniging gegeven voorlichting is uitsluitend van informatieve aard.

Whatsappgroepen

Artikel 16

De groeps-WhatsApp Veiligheid en Algemeen zijn uitsluitend beschikbaar en bedoeld voor leden die zich hebben aangemeld.

WhatsApp Veiligheid is enkel en alleen bedoeld voor urgente en verdachte situatie.

De na de aanmelding aan een lid toegestuurde richtlijnen betreffende het gebruik van deze groeps-appen dienen te worden gerespecteerd. Contact met bestuur of andere leden van de vereniging dient uitdrukkelijk niet via deze groeps-appen plaats te vinden.

Herhaaldelijk onjuist gebruik kan leiden tot tijdelijke of definitieve uitsluiting door de beheerder van de WhatsApp-groep.

Artikel 17

Het bestuur verstrekt de leden de statuten en het huishoudelijk reglement die via de website te lezen zijn.

Dit huishoudelijke Reglement is goedgekeurd en vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering d.d. 13 april 2026.